

Azonosító: 106-Szü-276/72/2024. MV

**Az Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság
felvételt hirdet**

**az Integrált Határigazgatási Alap – Határigazgatási és Vízümpolitikai Eszköz Plusz
Program (HAVE Plusz) keretében megvalósítandó projekttel összefüggő tevékenységek
ellátására a következők szerint:**

Munkahely megnevezése: Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság
Beszerzési és Projekt Osztály

Munkakör megnevezése: projektmunkatárs

Foglalkoztatás jellege: határozott idejű, teljes munkaidős foglalkoztatás, munkavállalói jogviszony

Munkavégzés helye: 1117 Budapest, Budafoki út 60.

Munkarend: hivatali

Feladatok:

- európai uniós projekt szakmai koordinálása (projekt előrehaladási jelentések készítése, kapcsolattartás a projekt megvalósításában résztvevő szervezeti egységekkel, szervezetekkel, Irányító Hatósággal, a projekt megvalósítása során felmerülő egyéb adminisztratív és szervezési feladatok ellátása)
- pályázatírás
- rendezvényszervezés
- szakmai utazások szervezése
- szükség szerinti közreműködés a Projekt végrehajtását biztosító szerződés és megállapodás-tervezetek előkészítésében, (köz)beszerzési eljárások lefolytatásában

Jelentkezés feltételei:

- magyar állampolgárság
- büntetlen előélet
- felsőfokú végzettség

A munkakör betöltésének feltételei:

- foglalkozás-egészségügyi orvosi alkalmassági vizsgálaton való részvétel és alkalmas minősítés
- középfokú „C” típusú nyelvvizsga angol nyelvből
- felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek
- terhelhetőség, rugalmasság, önállóság
- feladatorientált munkavégzés, logikus gondolkodás

Előnyt jelent:

- legalább két éves projektmenedzsment tapasztalat
- (köz)beszerzések lebonyolításában szerzett tapasztalat
- további nyelvismeret

A jelentkezőnek be kell nyújtania:

- részletes szakmai önéletrajzát, amely tartalmazza a személyes adatait, szakmai végzettségeit, korábbi beosztásait, jelenlegi munkahelyét, elérhetőségeit;
- motivációs levelet;
- iskolai végzettséget, szakképesítést, nyelvismeretet igazoló okiratok másolatát;
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (mely a jelentkezésnek nem, de a munkakör betöltésének feltétele);
- a jelentkező nyilatkozatát arról, hogy a benyújtott anyagában foglalt személyes adatainak a kiválasztási eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
- a jelentkező nyilatkozatát arról, hogy a munkakörbe való kiválasztása esetén hozzájárul az általa benyújtott eredeti okmányok megvizsgálásához.

A jelentkezés határideje: 2024. december 15.

Az elbírálás határideje: 2024. december 20.

A munkakör betöltésének legkorábbi kezdete: 2025. január 01.

A jelentkezés benyújtásának helye:

Jelentkezését a 106-Szü-276/72/2024.MV azonosító feltüntetésével az allashirdetes72@oif.gov.hu e-mail címre kell eljuttatni, az elektronikus levél mellékleteként kizárólag MS Office .doc vagy .docx szöveges dokumentumok, illetve .jpg vagy .pdf kiterjesztésű fájlok csatolhatók.

A meghallgatásra kiválasztott jelentkezőket a személyes elbeszélgetés időpontjáról telefonon értesítjük.

A jelentkezés elbírálásának eredményéről az érintetteket levélben, illetve telefonon tájékoztatjuk.